**REMITE**

* Nombre de la Dependencia Académica/Administrativa
* Nombre personal
* Cargo
* Nombre de la Institución
* Dirección completa
* Correo Electrónico
* Teléfono de la oficina o celular
* Lugar de origen

**DESTINO**

* Tratamiento o Título
* Nombre
* Cargo
* Organización (Razón Social, acrónimo o sigla)
* Dirección o apartado
* Correo electrónico
* Teléfono o celular
* Destino (local, nacional, internacional)

**ASUNTO:** (Constituye la síntesis del tema del documento. Se debe expresar en un máximo de cinco palabras).

**FOLIOS:** (Se folia los soportes en papel, la numeración de los folios debe realizarla la oficina productora)

**ANEXOS:**(Estos pueden ser CD, DVD. USB, folletos, revistas, u otros que a criterio de la oficina productora-remitente consideren como tal)

**DESCRIPCIÓN:** CONFIDENCIAL / DELICADO (según sea el caso)

Ciudad Universitaria Torobajo Calle 18 50-02 Torobajo - PBX 7311449, [www.udenar.edu.co](http://www.udenar.edu.co),

Apartado aéreo 1175, San Juan de Pasto, Nariño - Colombia

****