

 Universidad de Nariño	OFICINA DE CONTROL INTERNO INFORME DE ACTIVIDADES - GESTIÓN	Código: CIN-CYE-FR-13
		Página: 1 de 2
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2015-03-20

1. DATOS GENERALES:

- A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA RESPONSABLE QUE PRESENTA EL INFORME: **CLAUDIA AFANADOR HERNANDEZ**
- B. CARGO O ACTIVIDAD DEL CONTRATISTA: **Directora (E)**
- C. DEPENDENCIA: **Departamento Ciencias Sociales**
- D. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN O ACTIVIDAD: **08/01/2019**
- E. FECHA DE TERMINACIÓN DE LA GESTIÓN O ACTIVIDAD: **31/05/2019**
- F. MOTIVO DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE GESTIÓN Y/O ACTIVIDAD:

RETIRO		VACACIONES		ENTREGA DE CARGO		TERMINO DE CONTRATO		OTRO	X
--------	--	------------	--	------------------	--	---------------------	--	------	---

SI EL MOTIVO ES OTRO- MENCIONE EL CONCEPTO: Directora de Departamento.

- G. FECHA DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANTE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO: **31 de mayo de 2019.**

2. INFORME DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Informe narrado, sobre las actividades, tareas y/o funciones, adelantadas, donde se debe consignar aspectos como: Principales logros alcanzados en programas, proyectos y actividades propias de sus Cargos y/o Contratos, los cuales deben estar contextualizados en términos de economía, eficiencia y eficacia.

- Finalización del semestre B de 2018
- Seguimiento a planeación semestre B 2018
- Revisión Labor Académica docentes tiempo completo
- Reuniones comité de Acreditación (seguimiento plan de mejoramiento)
- Creación comité de apoyo a la re acreditación y formulación de cronograma de trabajo.
- Reuniones Comité Curricular. Tramite solicitudes estudiantiles, revisión de documentación de investigación, tramite asuntos profesoraes, solicitud de reingresos, aprobación comisiones académicas y prácticas académicas.
- Reuniones del Comité de apoyo a la re acreditación con entrega de informes de los avances en el plan de mejoramiento y la revisión de factores.
- Evaluación semestre B 2018
- Planeación semestre A 2019
- Asistencia a reuniones de trabajo en los temas de flexibilidad, créditos, política de la Universidad de Nariño para las Licenciaturas.

 Universidad de Nariño	OFICINA DE CONTROL INTERNO INFORME DE ACTIVIDADES - GESTIÓN	Código: CIN-CYE-FR-13
		Página: 2 de 2
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2015-03-20

3- SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Realice un informe pormenorizado sobre la situación de los recursos utilizados en su desempeño laboral, por la vigencia fiscal, cubierta en el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de presentación de Informe de Gestión.

Bienes: El Inventario de los bienes a mi cargo no ha variado, los equipos como portátiles y video bean, necesitan mantenimiento o darlos de baja de acuerdo al concepto de los técnicos.

4. CONCEPTO GENERAL:

La gestión administrativa es lenta, los funcionarios de la Universidad, no entienden que están al servicio de la academia y se deben ajustar a los tiempos de esta.
 Se presentaron dificultades con la asignación de aulas para los docentes del programa de Ciencias Sociales.
 Se han presentado dificultades con las otras plataformas para subir información debido a las particularidades del programa basado en la enseñanza problémica y la interdisciplinariedad.

5. FIRMAS

CLAUDIA AFANADOR HERNANDEZ
 Directora (E)
 Departamento Ciencias Sociales
 Facultad Ciencias Humanas
 Universidad de Nariño