 Universidad de Nariño	OFICINA DE CONTROL INTERNO INFORME DE ACTIVIDADES - GESTIÓN	Código: CIN-CYE-FR-13
		Página: 1 de 4
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2015-03-20

1. DATOS GENERALES:

- A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA RESPONSABLE QUE PRESENTA EL INFORME: VICENTE FERNANDO SALAS SALAZAR**
- B. CARGO O ACTIVIDAD DEL CONTRATISTA DIRECTOR DE PROGRAMA**
- C. DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGIA**
- D. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN O ACTIVIDAD: 1 DE ENERO DE 2019**
- E. FECHA DE TERMINACIÓN DE LA GESTIÓN O ACTIVIDAD: JUNIO DE 2019**
- F. MOTIVO DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE GESTIÓN Y/O ACTIVIDAD:**

RETIRO	VACACIONES X	ENTREGA DE CARGO	TERMINO DE CONTRATO	OTRO
---------------	------------------------	-------------------------	----------------------------	-------------


SI EL MOTIVO ES OTRO- MENCIONE EL CONCEPTO: Ej. Comisión de Estudios

G. FECHA DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANTE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO.

2. INFORME DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Informe narrado, sobre las actividades, tareas y/o funciones, adelantadas, donde se debe consignar aspectos como: Principales logros alcanzados en programas, proyectos y actividades propias de sus Cargos y/o Contratos, los cuales deben estar contextualizados en términos de economía, eficiencia y eficacia.

- Realizar la programación académica para el semestre A del 2018, programar horarios, y presentar ante consejo de facultad y vice-Académica la labor académica de los docentes.
- Programar la vinculación de dos docentes por servicios prestados para el programa de sociología en Tumaco. Observatorio social. Elaborar perfiles y revisar hojas de vida.
- Avalar y organizar los comités de autoevaluación del programa con su respectivo plan de trabajo y mantener de manera permanente la comunicación con el equipo en cada una de sus actividades.
- Velar por el correcto uso y manejo del archivo de la Oficina
- Se programa la sesión inaugural de recibimiento a los estudiantes de primer semestre de sociología en Pasto. Invitados: Socorro Ramírez y Jaime Zuluaga director del Universidad Externado de Colombia.
- Se adelantó gestión con la Universidad Central del Ecuador para proyectar un convenio de cooperación académica entre las dos Universidades y el cantón de


 Universidad de Nariño	OFICINA DE CONTROL INTERNO INFORME DE ACTIVIDADES - GESTIÓN	Código: CIN-CYE-FR-13
		Página: 2 de 4
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2015-03-20

Tulcán, convenio que ya se encuentra en la oficina de relaciones internacionales de la Udenar.

- Organización del 1er Seminario Internacional de Pensamiento Latinoamericana en homenaje al maestro Orlando Fals Borda. Evento que contó con la participación del Colegio Mexicano de Sociología, la Universidad de Esmeraldas, Vargas Torres, Universidad de Piura, Perú, Universidad de Guayaquil y ponentes de distintas Universidades nacionales e internacionales.
- Organización y desarrollo de la primera feria de investigación e interacción social. Invitados internacionales. Colegio Mexicano de Sociología de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla. 6 conferencistas invitados
- Se realizó visitas permanentes a la ciudad de Tumaco para atender las necesidades del programa de Sociología, se realizó un seminario taller sobre convivencia ciudadana que contó con la participación de dos expertos internacionales para este evento.
- Se concretó la participación de 6 estudiantes del programa de sociología en Tumaco, en el proyecto de inserción barrial, zonas de marginalidad de la Ciudad de Tumaco. Actividad conjunta con la Universidad de los Andes y la Casa de la Memoria; para el semestre B del 2018 los estudiantes pasarán a fase 2, trabajo con las comunidades.
- Coordinación y participación activa de la comunidad académica en la jornada de preparación de insumos para de la Facultad para construir el proyecto Educativo de Facultad.
- Realización cada 15 días del comité curricular y de investigaciones para dar trámite a las solicitudes y asuntos de aspectos curriculares.
- Participación en el Consejo académico, como representante de los directores de departamento de las áreas de Ciencias Humanas.
- Finalización de informe de autoevaluación con fines de Acreditación de alta Calidad.

Generales


Consultas Comité Curricular - Citaciones a Comités Curriculares y Asambleas de Profesores, en los cuales se estudiaron y se tomaron decisiones con respecto a las siguientes actividades: Solicitudes reingreso, sede Pasto y Tumaco. Solicitud aprobación matrícula de asignaturas perdidas dos y tres veces, a 18 estudiantes sede Pasto y Tumaco, además de realizar el ingreso de asignaturas aprobadas al sistema. proyección de Resoluciones para la aprobación de anteproyectos y proyectos de trabajo de grado, en la modalidad Monografía, Pasantía y Diplomado. Proyección de Resoluciones para la aprobación socialización de trabajos de grado Ingreso al sistema de títulos trabajos de grado, sustentados para grado durante el semestre A de 2018. proyección de Proposiciones para la aprobación de : Practicas Académicas. Profesora Alba Jakeline Ruano J ,Jairo Alfredo Arcos, Ricardo Oviedo y Vicente salas para cubrir los gastos que demanda la realización de la práctica académica a la ciudad de Quito, Ibagué, la Cocha y Tumaco.

 Universidad de Nariño	OFICINA DE CONTROL INTERNO INFORME DE ACTIVIDADES - GESTIÓN	Código: CIN-CYE-FR-13
		Página: 3 de 4
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2015-03-20

Profesor Vicente F. Salas Salazar, realiza dos comités curriculares en el Municipio de Tumaco, con el fin de participar en la Jornada de Talleres con estudiantes del Programa de Sociología sede Tumaco, se procede con la Socialización y programación de planes de trabajo y para adelantar gestiones con el sector externo “Casa de Memoria” para prácticas profesionales proyección y legalización de avances. proyección de Proposición para la aprobación de la carga académica A 2018. proyección de Proposición para la modificación carga académica A de 2018. proyección de Proposición carga académica sede Pasto y Tumaco, semestre A de 201) Redacción en la elaboración de acta y proposición convocatoria docente Tiempo Completo Sede Pasto y Tumaco, semestre B de 2019, de acuerdo a las propuestas de los Profesores T.C. programa de Sociología, Comité Curricular y Vo. Bo. Profesor Vicente F. Salas Salazar Director del Programa de Sociología. Observatorio Social. Apoyo en las actividades para la realización de la primera feria de investigación e interacción social Apoyo en la información a estudiantes sobre Cursos Especiales de las asignaturas: Matemáticas, Estadística I y Estadística II. Publicando en cartelera e informando sobre el valor del curso y los pasos a seguir hasta el 22 de junio de los cursantes, una vez los estudiantes cancelen el valor correspondiente, continuar con la elaboración de solicitud cdp, y trámites académico administrativos, ante las demás dependencias. Información a los estudiantes, sobre las pruebas ECAES según circular 005 de mayo 25 de 2018. Se invitó y motivó a todos los estudiantes a la aplicación de la Evaluación Docente. Acciones de Control a las asesorías de los trabajos de grado. Seguimiento y control al trabajo desarrollado por los monitores técnicos. Seguimiento al cumplimiento del diligenciamiento de los formatos de labor académica de docentes de tiempo completo y hora cátedra. Seguimiento y cumplimiento de la entrega de calificaciones parciales y definitivas Seguimiento y cumplimiento a la solicitud de aulas. Información a estudiantes y profesores de todas las circulares y documentos importantes en las carteleras y correos personales. Elaboración de Horarios sede Pasto y Tumaco Proyección y elaboración carga académica sede Pasto y Tumaco proyección Acuerdos para reingresos, cancelación de asignaturas, cancelación semestre y otros, sede Pasto y Tumaco. Préstamo y custodia de equipos a los docentes y estudiantes Préstamo aula 5 de informática Realizar informes

3- SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Los recursos para el desempeño de las actividades Académicas, de Investigación y proyección social en le programa de sociología Pasto y Tumaco se encuentran bajo las directrices señaladas.

 Universidad de Nariño	OFICINA DE CONTROL INTERNO INFORME DE ACTIVIDADES - GESTIÓN	Código: CIN-CYE-FR-13
		Página: 4 de 4
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2015-03-20

Bienes: En cumplimiento del Acuerdo No. 029 del 20 de marzo de 2007 “por el cual se aprueba el instructivo para el manejo administrativo de los Bienes, Propiedad Planta y Equipo de la Universidad de Nariño”. La responsabilidad de manejo y custodia de los bienes inventariados en cada dependencia universitaria académica o administrativa, recaerá en el funcionario o persona encargado de los mismos, quien deberá mediante inventario, recibirlos y revisar periódicamente la existencia y el estado de los mismos. Para este punto, se solicita a cada persona consultar Inventario en el link directo de la página de la Universidad de Nariño: <http://190.66.7.7/almacen/personal/index.php?opt=persona1.php>).

Ahora bien el artículo 3.2. del mismo Acuerdo, consigna lo siguiente sobre la Responsabilidad Administrativa y Disciplinaria: La firma de los inventarios por parte de las personas que hacen uso de ellos independientemente de su modalidad de contratación, implica responsabilidad administrativa, disciplinaria y fiscal por razón de los bienes de los cuales se hagan cargo y, por lo tanto, serán responsables directa e individualmente por la pérdida, daño o deterioro de los mismos, salvo que provengan del desgaste natural que sufren las cosas y bienes en servicio o inservibles no dados de baja.

4. CONCEPTO GENERAL:

Las actividades y expectativas se van cumpliendo en función de Las responsabilidades del cargo como Director en los ejes misionales de la Universidad y el Proyecto Educativo del Programa. Además, se va cumpliendo de manera óptima con el programa propuesto por la dirección. La sinergia entre la labor del director y el equipo que lo acompaña, administrativo y docente es garante de buen desarrollo.

5. FIRMAS:

Vicente Fernando Salas Salazar
 Director de Programa