

 Universidad de Nariño	DIVISIÓN DE GESTIÓN HUMANA PROCEDIMIENTO: RETIRO DE PERSONAL	Código: DTH-GEH-PR-09
		Página : 1 de 3
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2016-03-16

1.OBJETIVO : Identificar los retiros de personal y adelantar los trámites correspondientes de acuerdo a los requisitos legales y organizacionales vigentes.

2. ALCANCE : Desde la identificación del retiro de personal hasta adelantar los trámites pertinentes

3. RESPONSABLE : Director de Recursos Humanos Rector – Asistente – Directores de Dependencias

4.a PROVEEDOR

4.b INSUMOS

Universidad de Nariño, Servidor Público a retirarse, Partes Interesadas	Requisitos, necesidades y expectativas
Directores de Dependencias	Información o solicitud de Retiro
Servidores Públicos Información de Retiro	

5.a RESULTADOS

5.b QUIEN RECIBE EL RESULTADO

Retiro de Personal	Universidad de Nariño Servidor Público

6. REQUISITOS LEGALES:

- Código Sustantivo del Trabajo Art 62 y 63 literal b
- Ley 789 del 2002 Artículo 28
- Ley 50 1990 Art 6 Literal b
- NTC GP 1000: 2009
- Estatuto Personal Docente
- Estatuto Personal Administrativo

7. DOCUMENTOS:

- Solicitud de finalización de contrato por mutuo acuerdo

8. REGISTROS:

- Acta de terminación

9.a. NOMBRE DEL INDICADOR

9.b. FÓRMULA

9.c. FRECUENCIA

Rotación de Personal	Sumatoria de Cambios de personal	Semestral
Retiro de personal	Número de funcionarios que renuncian a la vinculación laboral con la Universidad de Nariño.	Mensual



Universidad de
Nariño

DIVISIÓN DE GESTIÓN HUMANA

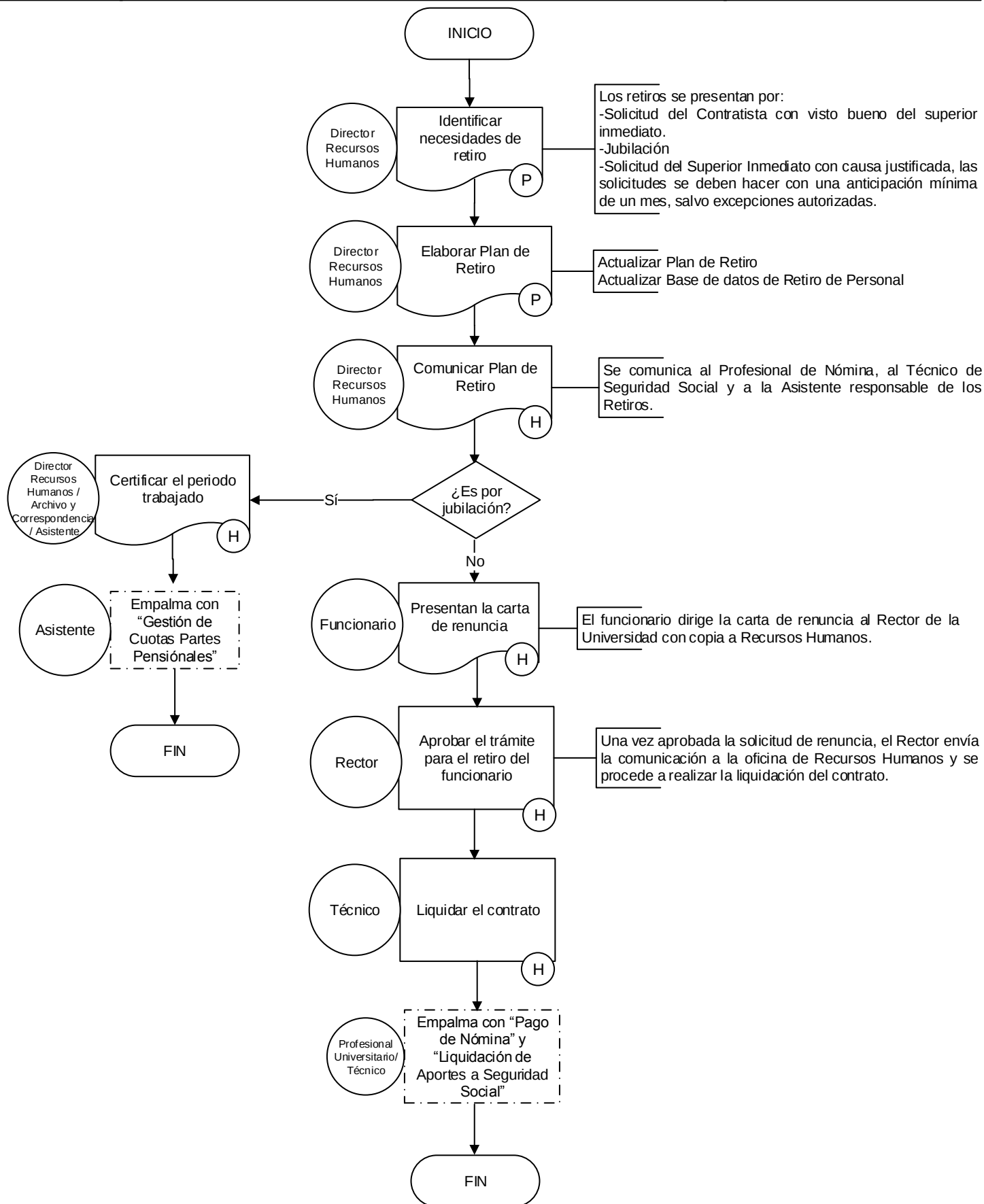
PROCEDIMIENTO: **RETIRO DE PERSONAL**

Código: DTH-GEH-PR-09

Página : 2 de 3

Versión: 2

Vigente a partir de: 2016-03-16





Universidad de
Nariño

DIVISIÓN DE GESTIÓN HUMANA
PROCEDIMIENTO: **RETIRO DE PERSONAL**

Código: DTH-GEH-PR-09

Página : 3 de 3

Versión: 2

Vigente a partir de: 2016-03-16

	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Cargo :	Secretaria Recursos Humanos	Asesor de Proceso Equipo de Calidad	Jefe División Recursos Humanos
Nombre :	Rocio Elizabeth Jossa Jossa	Diana Molano Rodríguez	Paola de los Ríos Gutiérrez
Firma :			
Fecha :	2016-03-16	2016-03-16	2016-03-16

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN No.	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	2009-10-16	Creación del Documento
2	2016-03-16	Se incluye un nuevo indicador, se describe la actividad de retiro de personal de contrato por renuncia y se ordena la codificación.