



Universidad de  
Nariño

DIVISIÓN DE GESTIÓN HUMANA

PROCEDIMIENTO: **LIQUIDACIÓN DE NÓMINA Y PLANILLA**

Código: DTH-GEH-PR-08

Página : 1 de 3

Versión: 4

Vigente a partir de: 2016-03-11

1. OBJETIVO : Liquidar nómina y planillas de la Universidad de Nariño

2. ALCANCE : Desde la recepción de novedades hasta el pago de la nómina

3. RESPONSABLE : Profesional Recursos Humanos

4.a PROVEEDOR

4.b INSUMOS

Comunidad Universitaria y los Grupos de Interés	Requisitos, necesidades y expectativas
Servidores Públicos, entidades financieras y de control	Novedades de Personal

5.a RESULTADOS :

5.b QUIEN RECIBE LOS RESULTADOS

Nómina liquidada para pago	Tesorería, Servidores Públicos y contratistas de la Universidad
Planilla liquidada para pago	Orden de Prestación de Servicios, Monitores

6. REQUISITOS LEGALES:

- Ley 100 del 93 y Decretos reglamentarios
- Ley 50 del 90 y Decretos reglamentarios
- Ley 4º del 92
- Ley 21 del 82
- Decreto 1444 DEL 92, Artículos 22 al 37
- Decreto 1279 del 2002
- Decreto 1045 del 78
- Decreto 1042 del 78
- Decreto 656 del 80
- Decreto 362 del 79
- Decreto 1661 del 91
- Código Disciplinario único
- Régimen Laboral
- Régimen del Empleado Oficial
- Régimen Tributario
- Estatuto Tributario
- Acuerdo : 234 del 95; 082 de 2001, 012 del 2005, 010 del 2002, 323 del 2005, 038 del 2003, 045 del 2003, 176 del 91, 091 del 2006, 115 del 2007, 093 del 2003, 237 del 90, 022 del 2002, 092 del 2003, 073 del 97, 055 del 2006, 047 del 2006, 078 del 2005, 037 del 2002,
- Convención Colectiva de Trabajo: Artículos 15 al 28
- Pliego de Solicitudes respetuosas; Artículos 8 al 12
- Estatuto de la Universidad de Nariño
- Estatuto Docente
- Estatuto del investigador
- Estatuto del personal Administrativo

7. DOCUMENTOS:

- Novedades de Personal

8. REGISTROS:

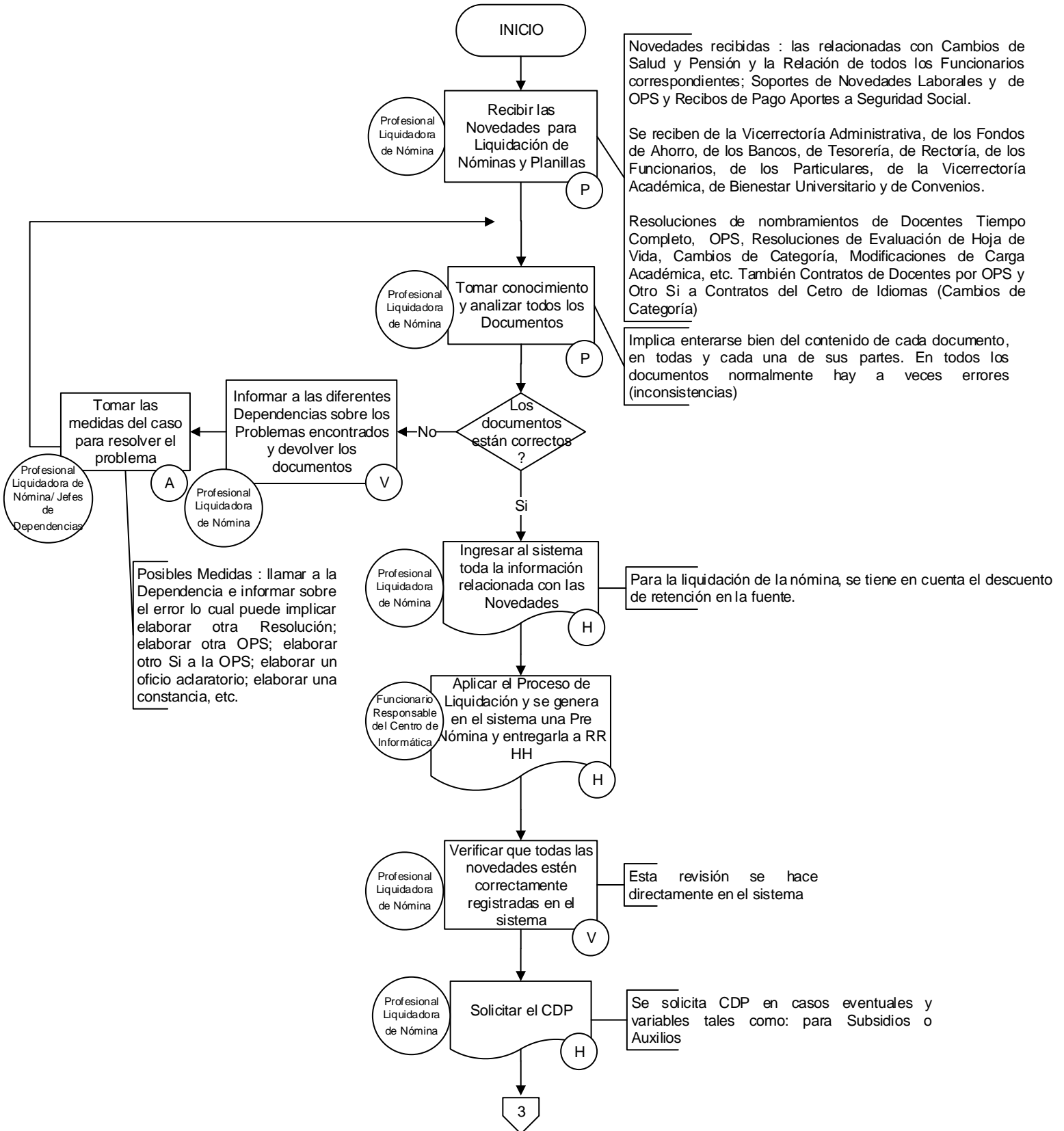
- Software Nómina

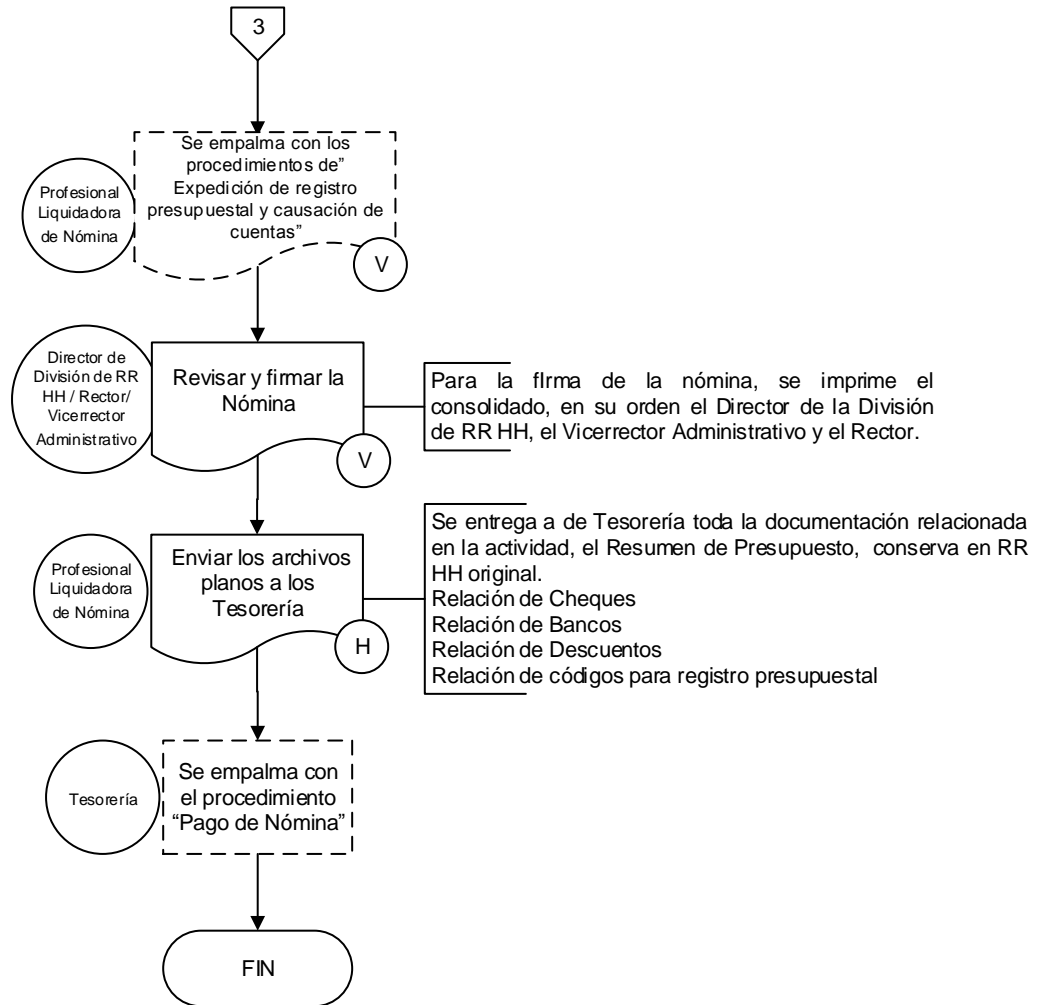
9.a. NOMBRE DEL INDICADOR

9.b. FÓRMULA

9.c. FRECUENCIA

Oportunidad en el pago de Nómina	Promedio de demora respecto a la fecha límite de pago	Mensual - Semestral
----------------------------------	---	---------------------





	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
<b>Cargo :</b>	Profesional Universitario - Nomina	Asesor de Calidad	Jefe División de Recursos Humanos
<b>Nombre :</b>	ESPERANZA BRAVO GARRETA	DIANA MOLANO RODRÍGUEZ	PAOLA DE LOS RIOS GUTIERREZ
<b>Firma :</b>			
<b>Fecha :</b>	2016-03-14	2016-03-14	2016-03-14

**CONTROL DE CAMBIOS**

VERSION No.	FECHA DE APROBACION	DESCRIPCION DEL CAMBIO
01	2009-10-16	Creación del Documento
02	2012-03-30	Actualización del Documento respecto a sistematización de actividades
03	2013-06-28	Actualización del nombre del procedimiento "Pago de Nómina" por "Liquidación de Nómina"
04	2016-03-14	Ajustes del procedimiento por inclusión de la elaboración de las planillas para pago y orden en las actividades