

NORMOGRAMA

Constitución Política Colombiana

Artículos

8 15 20 23 23 27 63 70 71 72 74

NORMOSGRAMA LEYES

- Ley 57 del 5 de julio de 1985. Por la cual se ordena la publicidad de los actos y documentos oficiales
- Ley 80 del 22 de diciembre de 1989. (Reglamentada parcialmente por el Decreto 1515 de 2013): Por la cual se crea el Archivo General de la Nación y se dictan otras disposiciones.
- Ley 527 del 18 de agosto de 1999. Por la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales, y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones
- Ley 594 del 14 de julio de 2000. Por la cual se dicta la ley general de archivo y se dictan otras disposiciones.
- Ley 962 del 8 de julio de 2005. Por la cual se dictan disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios públicos. Artículo 3º
- Ley 1409 del 30 de agosto de 2010. Por la cual se reglamenta el Ejercicio profesional de la Archivística, se dicta el Código de Ética y otras disposiciones.
- Ley 1564 del 12 de julio de 2012. Por medio de la cual se expide el Código General del Proceso y se dictan otras disposiciones. Artículo 243. Distintas clases de documentos.
- Ley 1712 del 6 de marzo de 2014. Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones
- Ley 1555 del 30 de junio de 2015. Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
- Ley 2015 del 31 de enero de 2020. Por medio de la cual se crea la historia clínica electrónica interoperable y se dictan otras disposiciones.
- Ley 2052 del 25 de agosto de 2020. Por medio de la cual se establecen disposiciones transversales a la rama ejecutiva del nivel nacional y territorial y a los particulares que cumplan funciones públicas y/o administrativas, en relación con la racionalización de trámites y se dictan otras disposiciones.
- Ley 2080 del 25 de enero de 2021. Por medio de la cual se reforma el código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo - ley 1437 de 2011- y se dictan otras disposiciones en materia de descongestión en los procesos

NORMOCORAMA

DECRETOS

- Decreto 2527 del 27 de julio de 1950. Por el cual se autoriza el procedimiento de microfilm en los archivos y se conduce valor probatorio a las copias fotoestáticas de los documentos microfilmados. Modificado por el Decreto 3354 de 1954.
- Decreto 3666 del 8 de noviembre de 2004. Por medio del cual se consagra el Día Nacional de los Archivos en Colombia
- Decreto 0019 del 10 de enero de 2012, por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública. Ver Decreto 1081 de 2015.
- Decreto 2364 del 22 de noviembre de 2012. Por medio del cual se reglamenta el artículo 7° de la Ley 527 de 1999, sobre la firma electrónica y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 2578 del 13 de diciembre de 2012 "Por el cual se reglamenta el Sistema Nacional de Archivos, se establece la Red Nacional de Archivos, se deroga el Decreto 4124 de 2004 y se dictan otras disposiciones relativas a la administración de los archivos del Estado"
- Decreto 1515 del 19 de julio de 2013. Por el cual se reglamenta la Ley 80 de 1989 en lo concerniente a las transferencias secundarias y de documentos de valor histórico al Archivo General de la Nación, a los archivos generales de los entes territoriales.
- Decreto 2573 del 12 de diciembre de 2014, por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en Línea, se reglamenta parcialmente la Ley 1341 de 2009 y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 029 del 14 de enero de 2015. Por medio del cual se reglamenta el proceso de entrega y/o transferencia de los archivos públicos de las entidades que se suprimen, fusionen, privaticen o liquiden; se desarrolla el artículo 20 de la Ley 594 de 2000 y el artículo 39 del Decreto-ley 254 de 2000 y se dictan otras disposiciones
- Decreto 2242 del 24 de noviembre de 2015. por el cual se reglamentan las condiciones de expedición e interoperabilidad de la factura electrónica con fines de masificación y control fiscal.
- Decreto No. 1080 del 26 de mayo de 2015. del Ministerio de Cultura. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura. Título II Patrimonio Archivístico. Capítulo I. El Sistema Nacional de Archivos.
- Decreto 1499 del 11 de septiembre de 2017. Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015.
- Decreto 2106 del 22 de noviembre de 2019. Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública.
- Decreto 1287 del 24 de septiembre de 2020. Por el cual se reglamenta el Decreto Legislativo 491 del 28 de marzo de 2020, en lo relacionado con la seguridad de los documentos firmados durante el trabajo en casa, en el marco de la emergencia sanitaria.

NORMOGRAMA

DIRECTIVAS

- Directiva Presidencial 04 del 2012. “Por la cual se reglamenta la Eficiencia Administrativa y lineamientos de la Política Cero Papel en la administración pública”.
- Directiva conjunta 001-004 de 2018. De PGN y AGN. Directrices para entrega de archivos, en cualquier... Soporte, con ocasión del cambio de gobierno nacional y proceso de empalme de conformidad con lo establecido en la ley 594 de 2000, ley 951 de 2005 y ley 1712 de 2014
- Directiva No. 026 del 25 de agosto de 2020, Procuraduría General de la Nación PGN. Diligenciamiento de la información en el índice de transparencia y acceso a la información – ITA – de conformidad con las disposiciones del artículo 23 de la ley 1712 de 2014.

NORMOPROGRAMA CIRCULARES

- Circular No. 004 del 6 de junio de 2003 DAFP. Organización de las Historias Laborales.
- Circular 003 del 23 de junio de 2010. Lineamientos para la realización de visitas de inspección, control y vigilancia a los archivos de entidades públicas y privadas que cumplen funciones públicas.
- Circular 005 del 4 de octubre de 2011. Prohibición para enviar los originales de documentos de archivo a otro tipo de unidades de información.
- Circular 002 del 6 de marzo de 2012. Adquisición de herramientas tecnológicas de Gestión Documental.
- Circular 005 del 11 de septiembre de 2012. Recomendaciones para llevar a cabo procesos de digitalización y comunicaciones oficiales electrónicas en el marco de la iniciativa cero papel.
- Circular 001 del 2017. Suspensión temporal de la eliminación de documentos identificados como de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, planeación de la gestión documental y actualización de los instrumentos archivísticos.
- Circular 001 del 16 de agosto de 2018. Protección de archivos afectados por desastres naturales.
- Circular 001 del 10 de septiembre de 2019. Entrega de Archivos y documentos en cualquier soporte, con ocasión del cambio de administración en las entidades del orden Territorial.
- Circular 001 del 31 de marzo de 2020. Lineamientos para la administración de expedientes y comunicaciones oficiales
- Circular 002 del 2020. Lineamientos para la implementación del Registro Especial de Archivos de Derechos Humanos y Memoria Histórica - READH
- Circular 001 del 27 de mayo de 2021. Modalidades preventivas y correctivas ante el riesgo por presuntas pérdidas de archivos, documentos e información por conflagración sustracción o pérdida en el marco de orden público.
- Circular 001 del 20 de febrero de 2025. Alcance de la expresión: "Cualquier medio técnico que garantice su reproducción exacta".

NORMOGRAMA

ACUERDOS

- Acuerdo 001 de 2024: Por el cual se establece el Acuerdo Único de la Función Archivística, se definen los criterios técnicos y jurídicos para su implementación en el Estado Colombiano y se fijan otras disposiciones.

UGDA

Unidad de Gestión Documental y Archivo
Universidad de Nariño

NORMATIVA INTERNA

- Acuerdo 080 de 2019. Estatuto General de la Universidad de Nariño.
- Acuerdo 090 de 2006. Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Archivo Central de la Universidad de Nariño.
- Resolución No 4141 de 2005. Por el cual se reglamenta la recepción y envío de correspondencia interna.
- Resolución No 2545 de 2006. Por el cual se establece el tramite interno del derecho de petición, las consultas, quejas y reclamos ante la Universidad de Nariño.
- Resolución 0406 de 2015. Por el cual se modifica la Resolución 4106 de 2014, se establecen nuevos integrantes del Comité Interno de Archivo.
- Resolución No 1794 de 2018. Por el cual se adopta el Instructivo de Comunicaciones Oficiales.
- Circular 002 de 2022. Eficiencia administrativa y lineamientos para la implementación de política de cero papel al interior de la universidad.
- Memorando AYC-GD 074, del 9 de septiembre de 2024 y su anexo. Organización Historias Laborales